

**COMUNE DI
FOIANO DELLA CHIANA
UFFICIO PERSONALE
Piazza Cavour , 1 - 52045
Foiano della Chiana (AR)**

Il sottoscritto/a _____ codice fiscale _____
nato/a _____ il _____

CHIEDE

di essere ammesso/a alla procedura di mobilità esterna ai sensi dell'art. 30 D.Lgs, 165/2001 per la copertura a tempo indeterminato e pieno di n.4 posti di **istruttore amministrativo- categoria C** – da assegnare a vari servizi dell'Ente .

A tal fine, sotto la propria responsabilità, consapevole delle conseguenze penali previste dall'art. 76 del DPR n. 445/00 in caso di dichiarazioni mendaci,

DICHIARA

a) di essere residente in _____ (CAP _____)

Via _____ n° _____ recapito telefonico _____

Località _____ email _____

ed a tale indirizzo email chiede che vengano trasmesse eventuali comunicazioni relative al presente avviso;

che ogni eventuale comunicazione relativa al presente avviso venga inviata al seguente recapito:

Via _____ n° _____ (CAP _____)

Località _____ recapito telefonico _____

email _____;

b) di essere in possesso del seguente titolo di studio:

- diploma di scuola secondaria di secondo grado di durata quinquennale di

_____ conseguito presso _____ nell'anno scolastico

_____ con la votazione di _____;

c) di essere dipendente a tempo indeterminato della seguente amministrazione _____, sottoposta a regime di

limitazione per assunzioni di personale ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1, comma 47, della L. 311/2004, comparto di appartenenza

_____, nella categoria _____, profilo professionale _____ posizione economica in godimento _____, con

contratto a tempo _____ (specificare pieno o parziale) con la seguente anzianità di servizio nella categoria suddetta _____ e dichiara altresì di aver superato il periodo di prova nell'amministrazione di appartenenza;

- d) di non aver riportato condanne penali/disciplinari e non avere procedimenti penali/disciplinari in corso che impediscano, ai sensi delle disposizioni vigenti, la prosecuzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione;
oppure
 di aver riportato le seguenti condanne penali/disciplinari e/o di avere in corso i seguenti procedimenti penali/disciplinari (indicare anche le date dei provvedimenti sanzionatori) :

_____ ;

- e) di avere ottenuto dal proprio datore di lavoro (Ente di appartenenza) il nulla osta senza condizioni alla mobilità volontaria esterna nei confronti del comune di Foiano della Chiana contenente l'attestazione che trattasi di Amministrazione soggetta a regime di limitazione delle assunzioni (allegato) ;

- h) Di voler accedere alla mobilità esterna di cui trattasi per le seguenti motivazioni:

_____ ;

- i) Di essere in possesso dell'idoneità fisica all'impiego senza prescrizioni alle mansioni proprie del posto da ricoprire (D.Lgs. 81/2008);

- j) di accettare le clausole dell'avviso e di essere a conoscenza che le comunicazioni, incluso quella relativa alla data di svolgimento del colloquio, saranno rese note esclusivamente mediante pubblicazione nel sito internet del Comune di Foiano della Chiana , del sito www.comune.foiano.ar.it e che tale modalità di comunicazione sostituisce la lettera di convocazione e costituisce notifica ad ogni effetto di legge.

l sottoscritt_ dichiara inoltre di autorizzare il Comune di Foiano della Chiana ad utilizzare i dati personali contenuti nella presente richiesta per le finalità relative alla selezione e nel rispetto de Decreto Legislativo n. 196/2003 e del e GDPR (Regolamento UE 2016/679).

Allego alla presente:

1) Curriculum vitae debitamente sottoscritto- (a tal fine dichiaro che tutti gli elementi descritti nel curriculum stesso sono resi sotto la propria responsabilità, consapevole delle conseguenze penali previste dall'art. 76 del DPR n. 445/00 in caso di dichiarazioni mendaci.)

2) Copia documento di identità in corso di validità

3) Nulla osta incondizionato e già formalizzato alla mobilità esterna espresso dall'Ente di appartenenza contenente l'attestazione che trattasi di Amministrazione soggetta a regime di limitazione delle assunzioni .

Data, _____

(firma per esteso del candidato)

Per una corretta compilazione della domanda deve essere barrato o annerito il quadratino corrispondente al requisito posseduto dal candidato, oltreché inseriti i dati laddove richiesto.